

«УТВЕРЖДЕН»

Решением Общего собрания учредителей

Протокол №5 от «14» ноября.2023 г.

У С Т А В

**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ЦЕНТР КЛАСТЕРНОГО РАЗВИТИЯ И ПРОЕКТНОГО
УПРАВЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»**

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ФОРМА, НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ.

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр кластерного развития и проектного управления Республики Татарстан» (далее – Организация) является не имеющая членства некоммерческая организация, созданная в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Учредителями Организации являются:

- Министерство экономики Республики Татарстан (ОГРН 1071690045129, ИНН 1655141501);
- Акционерное общество «Татнефтехиминвест-холдинг» (ОГРН 1021603616077, ИНН 1653010285).

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр кластерного развития и проектного управления Республики Татарстан».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «ЦКР «Иннокам».

1.3. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Казань.

1.4. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Организация создана без ограничения срока деятельности и является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

Организация имеет самостоятельный баланс и обособленное имущество в собственности, отвечает, за исключением случаев, установленных законом, по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Имущество, переданное Организации учредителями, является собственностью Организации.

Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Государство и учредители не несут ответственности по обязательствам Организации, а равно юридических лиц, создаваемых Организацией.

Организация не несет ответственности по обязательствам Государства и учредителей.

1.7. Организация имеет круглую печать, содержащую наименование Организации на русском языке.

Организация имеет штампы и бланки со своим наименованием, а также может иметь собственную эмблему и иные средства визуальной идентификации.

1.8. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.9. Организация вправе в установленном порядке приобретать, арендовать, получать бесплатно в собственность во временное пользование, а также продавать и передавать другим организациям и физическим лицам, обменивать, сдавать в аренду, предоставлять бесплатно во временное пользование здания, строения, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь, сырье, земельные участки и другие материальные ценности, находящиеся в собственности Организации.

1.10. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.11. Организация может быть преобразована в фонд по решению Общего собрания учредителей.

Реорганизация или ликвидация Организации осуществляется по решению Наблюдательного совета в порядке и на условиях, определяемых Гражданским кодексом

Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целью деятельности Организации, предусмотренной Уставом Организации, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

2.1. Целью создания Организации является содействие эффективному развитию малого и среднего предпринимательства в Республике Татарстан, развитие взаимодействия бизнеса, учреждений образования и науки, некоммерческих и общественных организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления.

2.2. Предметом (видами деятельности) деятельности Организации является:

содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, а также резидентов промышленных парков, технопарков;

выявление кластерных инициатив, содействия координации проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечивающих развитие территориальных кластеров, в том числе инновационных территориальных кластеров, и обеспечения кооперации участников территориальных кластеров между собой;

выполнение функций специализированной организации, осуществляющей методическое, организационное, экспертно-аналитическое, информационное сопровождение развития Камского инновационного территориально-производственного кластера;

повышение технологической готовности субъектов малого и среднего предпринимательства за счет обеспечения решения проектных, инженерных, технологических и организационно-внедренческих задач, возникающих у субъектов малого и среднего предпринимательства;

налаживание взаимодействия субъектов малого и среднего предпринимательства с крупным бизнесом;

консультирование и поддержка предприятий и организаций Республики Татарстан Республики Татарстан, в том числе с привлечением российских и зарубежных экспертов и консультантов;

взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, единым органом управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, иными организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, институтами развития, управляющими компаниями промышленных кластеров, промышленными предприятиями, региональной инфраструктурой поддержки инноваций, промышленности, инвестиций, центрами научно-технических разработок и малыми инновационными предприятиями при высших учебных заведениях, в том числе по вопросам проектного управления, реализации комплексных услуг и инжиниринговой деятельности;

предоставление консультационных услуг по разработке и реализации проектов модернизации, технического перевооружения и (или) создания новых производств, содействие в разработке программ модернизации, технического перевооружения и (или) развития производства на основе внедрения передовой техники и технологий;

предоставление инженерно-консультационных, проектно-конструкторских и расчетно-аналитических услуг, разработка технических заданий и конструкторской документации в соответствии с уставными целями;

оказание содействия по сокращению затрат и повышению производительности труда, цифровизации производств, в том числе с применением технологий моделирования и мониторинга, современных методов, средств и технологий управления проектами;

оказание содействия в подготовке технико-экономического обоснования реализации

проектов модернизации, технического перевооружения и (или) создания новых производств, декларирования и сертификации, подготовке бизнес-планов и других необходимых документов;

проведение аналитических исследований в области определения потребностей и потенциальных возможностей с учетом диверсификации производства, применения передовых технологий, повышения энергоэффективности, использования альтернативных источников энергии, выявление возможностей диверсификации предприятий и запуска производств новых видов продукции;

содействие реализации научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, привлечению передовых технологий, в том числе посредством приобретения лицензий, патентов, привлечения компетентных специалистов;

выявление производственных предприятий, имеющих потенциал к освоению новых видов продукции и внедрению инноваций, и ведение банка данных таких предприятий;

выявление организаций и индивидуальных предпринимателей, выполняющих работы или оказывающих услуги, необходимые для достижения целей деятельности Организации и ведение банка данных таких компаний, организаций и индивидуальных предпринимателей;

осуществление мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставлены комплексные услуги;

привлечение инжиниринговых компаний к реализации проектов модернизации, цифровизации, технического перевооружения и (или) создания новых производств (продуктов);

осуществление разработки инструментов и оказание содействия в продвижении инжиниринговых компаний и их продукции (услуг) на российские и международные рынки;

оказание содействия в привлечении российских инжиниринговых компаний в проекты, выполняемые с участием зарубежных инжиниринговых компаний, а также крупных российских производственных компаний, имеющих инжиниринговые подразделения;

оказание содействия в подготовке, переподготовке и повышении квалификации кадров в рамках проектного управления, акселерационных программ, а также в рамках проектов по модернизации, техническому перевооружению и (или) созданию новых, в том числе высокотехнологичных (инновационных), производств;

осуществление подготовки для субъектов малого и среднего предпринимательства стандартов и методических рекомендаций по применению технологий управления проектами в различных областях деятельности;

содействие в проведении патентных исследований, консультирование и оказание содействия в правовой охране и защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана, содействие в оформлении прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана;

оказание содействия в реализации мероприятий по «выращиванию» субъектов малого и среднего предпринимательства, реализуемых при поддержке Корпорации МСП, направленных на стимулирование развития субъектов малого и среднего предпринимательства, с целью повышения положительной результативности участия в закупках крупных компаний, мероприятий по повышению производительности труда;

осуществление продвижения информации об услугах Организации, в том числе услугах, предоставляемых на базе многофункциональных центров для бизнеса и центров оказания услуг, в средствах массовой информации, включая телевидение, радио, печать, наружную рекламу, информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения;

проведение анализа потенциала субъекта Российской Федерации в части создания и развития территориальных кластеров, осуществление разработки проектов стратегий (программ) развития территориальных кластеров;

осуществление разработки и реализации инвестиционных программ и проектов развития территориальных кластеров, разработки технико-экономических обоснований проектов и

программ;

проведение мониторинга состояния инновационного, научного, производственного, финансово-экономического потенциала территориальных кластеров и актуализация стратегий (программ) развития территориальных кластеров;

осуществление организационного проектирования цепочек взаимодействия между участниками территориальных кластеров;

осуществление разработки и продвижения брендов территориальных кластеров (средств индивидуализации территориальных кластеров, товаров, работ, услуг и иных обозначений, предназначенных для идентификации территориальных кластеров);

осуществление разработки (или оказание содействия в разработке) и реализации кластерных проектов совместно с участниками территориальных кластеров, учреждений образования и науки, иных заинтересованных лиц;

проведение выставочно-ярмарочных и коммуникационных мероприятий, стратегических сессий, совещаний, вебинаров и круглых столов в соответствии с уставными целями;

создание и развитие различных баз данных, в том числе в части инжиниринговых услуг, технологий, разработок и научно-исследовательских работ;

информирование субъектов малого и среднего предпринимательства о программах государственной поддержки, содействие в подготовке документов;

оказание содействия в выводе на рынок новых продуктов (работ, услуг);

организация бизнес-миссий, обеспечение участия в мероприятиях на крупных российских и международных выставочных площадках, продвижение товаров (работ, услуг) на конгрессно-выставочных мероприятиях;

оказание консультационных услуг по вопросам правового обеспечения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства;

оказание и содействие в получении маркетинговых услуг, услуг по позиционированию и продвижению новых видов продукции (товаров, услуг) на российском и международном рынках;

участие в формировании образовательных программ, организация и проведение переподготовки, повышения квалификации и стажировки, а также мастер-классов, тренингов, курсов и семинаров, в том числе с привлечением сторонних организаций, разработка профессиональных стандартов по новым профессиям и / или технологиям, внедрении дуальных методик обучения, содействие поиску и привлечению высококвалифицированных кадров;

разработка бизнес-планов, технических заданий, технико-экономических обоснований, экспертиза сметной стоимости;

проведение оценки потенциала импортозамещения;

определение индекса технологической готовности – показателя, отражающего уровень готовности производственных предприятий к внедрению новых технологий, модернизации, реконструкции и техническому перевооружению производства;

содействие в проведении технических аудитов, включая проведение необходимых испытаний и оценок соответствия (технологического, энергетического, экологического), специальной оценки условий труда и других видов аудита производства;

содействие в проведении финансового или управленческого аудита;

консультирование по вопросам технического управления производством, снижения себестоимости производственных процессов/проектов, проведения измерений и испытаний, монтажных и пусконаладочных работ, эксплуатации оборудования, обучения персонала, оптимизации технологических процессов, проектного управления и консалтинга в области организации и развития производства;

участие в разработке технических решений (проектов, планов) по вопросам технического управления производством, снижении себестоимости производственных процессов/проектов, организация проведения измерений и испытаний, обучения персонала, оптимизации технологических процессов, проектного управления и консалтинга в области организации и развития производства;

консультирование и оказание содействия в привлечении услуг по внедрению цифровизации производственных процессов на предприятиях;

разработка технических решений (проектов, планов) по внедрению цифровизации производственных процессов на предприятиях;

анализ потенциала малых и средних предприятий, выявление текущих потребностей и проблем предприятий, влияющих на их конкурентоспособность;

экспертное сопровождение исполнения рекомендаций по результатам проведенных технических аудитов, реализации программ развития и модернизации, инвестиционных проектов и инновационных проектов, программ коммерциализации, импортозамещения, реализации антикризисных мероприятий, мероприятий по повышению производительности труда и цифровизации производства;

содействие малым и средним предприятиям в получении разрешительной документации, в том числе проведении сертификации, декларировании, аттестации, иных услуг, включая проведение необходимых испытаний и оценок соответствия для продукции/товаров предприятий в целях выхода на внутренние и зарубежные рынки, рынки крупных заказчиков;

оказание инженерно-консультационных, инженерно-технологических, организация оказания опытно-конструкторских, опытно-технологических, испытательных и инженерно-исследовательских услуг в соответствии с уставными целями;

оказание содействия в выявлении перспективных проектов (продуктов, услуг, технологических ниш), внедрении и коммерциализации инновационных и технологических стартапов, разработок, проектов, способствующих развитию промышленных предприятий в субъектах Российской Федерации;

установка партнерских отношений, в том числе заключение соглашений и меморандумов о сотрудничестве;

выявление основных проблем развития инфраструктуры и содействие снятию инфраструктурных ограничений при реализации инвестиционных проектов, а также развитие индустриальных промышленных парков и технопарков;

разработка, издание и распространение информационных, методических и аналитических материалов;

организация обучения, стажировок и повышения квалификации сотрудников Организации.

2.3. Отдельные виды деятельности, требующие для их выполнения наличия специальных разрешений (лицензий), могут осуществляться Организацией только при условии получения соответствующих разрешений (лицензий).

2.4. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.5. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Организация вправе: привлекать организации, граждан и индивидуальных предпринимателей на договорной (платной) основе;

создавать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвовать в таких обществах;

создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы;

осуществлять в установленном порядке международное и межрегиональное сотрудничество, в том числе участвовать в международных и российских программах и соглашениях.

2.6. Организация обязана:

представлять информацию о своей деятельности органам государственной власти Республики Татарстан и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивать учредителю Организации, члену Наблюдательного совета доступ к документам, указанным в пункте 4.4 настоящего Устава;

обеспечивать в установленном порядке защиту сведений, составляющих коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну.

3. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1. Органами управления Организации являются:

- общее собрание учредителей;
- высший коллегиальный орган управления – Наблюдательный совет;
- единоличный исполнительный орган управления - генеральный директор.

3.2. Общее собрание учредителей состоит из учредителей Организации. Общее собрание учредителей формируется на весь срок деятельности Организации. Все решения общего собрания учредителей принимаются единогласно. Общее собрание учредителей правомочно принимать решения при присутствии на собрании не менее чем двух учредителей при общем количестве учредителей Организации три и менее или не менее половины учредителей при общем количестве учредителей Организации более трех.

К компетенции общего собрания учредителей Организации относится:

- утверждение устава Организации;
- определение порядка управления Организацией;
- преобразование Организации в фонд;
- назначение единоличного исполнительного органа Организации;
- принятие в состав учредителей Организации новых лиц;
- создание высшего коллегиального органа управления Организации – Наблюдательного совета.

3.3. Наблюдательный совет формируется общим собранием учредителей Организации в составе не менее 3 (трех) человек: члены и председатель Наблюдательного совета. Один член Наблюдательного совета является представителем Республики Татарстан, назначаемым в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 26.06.2015 № 466 «Об утверждении Порядка участия представителей Республики Татарстан в органах управления автономных некоммерческих организаций, учредителем которых является Республика Татарстан». В составе Наблюдательного совета не может быть более одной трети работников Организации. Наблюдательный совет назначается сроком на пять лет.

Председатель Наблюдательного совета избирается на заседании Наблюдательного совета на 5 лет.

Председатель Наблюдательного совета созывает заседание Наблюдательного совета, председательствует на заседаниях Наблюдательного совета и подписывает протокол заседания Наблюдательного совета.

3.4. Основная функция Наблюдательного совета - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.5. К исключительной компетенции Наблюдательного совета относится решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 2) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 3) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- 4) принятие решения о ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 5) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- 6) утверждение штатного расписания и организационной структуры Организации по представлению генерального директора.

3.6. Наблюдательный совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Созыв Наблюдательного совета инициируется председателем Наблюдательного совета либо генеральным директором. Вопросы для рассмотрения в рамках повестки заседаний Наблюдательного совета определяет председатель Наблюдательного совета, а также

предложения в повестку могут быть внесены по инициативе членов Наблюдательного совета либо генерального директора.

3.7. Заседание Наблюдательного совета Организации правомочно, если на нем присутствуют не менее двух членов при общем количестве членов Наблюдательного совета три и менее или не менее половины членов при общем количестве членов Наблюдательного совета более трех.

3.8. Решение Наблюдательного совета принимается открытым голосованием большинством голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании. Решения Наблюдательного совета по вопросам, указанным в пункте 3.5 настоящего Устава, принимаются единогласно.

3.9. Генеральный директор назначается общим собранием учредителей Организации. Срок полномочий генерального директора составляет пять лет.

3.10. Генеральный директор:
подотчетен Наблюдательному совету, отвечает за состояние дел Организации;
без доверенности действует от имени Организации, представляет интересы Организации во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях;
принимает решения и издает приказы по вопросам текущей деятельности Организации;
распоряжается средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, открывает и закрывает счета в банках;
подготавливает и направляет на утверждение Наблюдательному совету штатное расписание и организационную структуру Организации;
назначает на должность и освобождает от должности работников Организации, утверждает их должностные инструкции в соответствии со штатным расписанием, положение о премировании работников Организации;
осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с целями деятельности, предусмотренными настоящим Уставом;
организует подготовку и проведение заседаний Наблюдательного совета;
организует бухгалтерский учет и отчетность;
решает все вопросы, которые не относятся к компетенции Наблюдательного совета и общего собрания учредителей Организации.

4. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Организация представляет информацию о своей деятельности налоговым органам, общему собранию учредителей Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых учредителям Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Генеральный директор.

4.4. Организация хранит следующие документы:

Устав Организации, изменения, внесенные в Устав, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;

документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;

внутренние документы Организации (регламенты, положения);

положение о филиале или представительстве Организации;

годовые отчеты;

документы бухгалтерского учета и документы бухгалтерской отчетности;
протоколы заседаний органов управления;
заключения аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями Наблюдательного совета, решениями Общего собрания учредителей.

4.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации Наблюдательным советом определяется аудитор сроком на три года.

4.6. Компетенция аудитора Организации включает проверку (ревизию) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за год, а также по решению Наблюдательного совета Организации.

4.7. Решением Наблюдательного совета аудитору Организации в период исполнения им своих обязанностей выплачивается вознаграждение и компенсируются расходы, связанные с исполнением им своих обязанностей. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением Наблюдательного совета.

5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ.

5.1. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации.

5.2. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

5.3. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

регулярные и единовременные поступления от учредителей;
добровольные имущественные взносы и пожертвования;
выручка от реализации товаров, работ, услуг;
дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
доходы, получаемые от собственности Организации;
средства соответствующих бюджетов, субсидии, привлекаемые/получаемые в установленном действующим законодательством порядке;
другие не запрещенные законом поступления.

5.5. Порядок регулярных и единовременных поступлений от учредителя определяется учредителем самостоятельно.

5.6. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.7. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между учредителями Организации и третьими лицами.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

6.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации по решению Наблюдательного совета.

6.2. Организация может быть преобразована в фонд по решению общего собрания учредителей.

6.3. Организация может быть ликвидирована в соответствии с порядком, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

6.5. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, а также документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в государственные архивы. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

6.6. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

6.7. В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В ОРГАНИЗАЦИИ.

7.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Организации влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Организации, правами и законными интересами Организации, работником которой он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Организации.

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Организации и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

7.2. Генеральный директор обязан уведомлять учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

7.3. Работник Организации обязан уведомлять генерального директора о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Порядок уведомления генерального директора Организации, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются генеральным директором Организации.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся, а Устав в новой редакции утверждается решением общим собранием учредителей, принятым единогласно.

8.2. Устав в новой редакции подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством. Устав в новой редакции вступает в законную силу с момента его государственной регистрации.